

PATVIRTINTA
Valstybinės teismo psichiatrijos tarnybos
prie Sveikatos apsaugos ministerijos
direktorium 2018 m. rugpjūčio 3 d. įsakymu
Nr. 12P-32

**VALSTYBINĖS TEISMO PSICHIATRIJOS TARNYBOS
PRIE SVEIKATOS APSAUGOS MINISTERIJOS
PATARĖJO (TEISININKO)
PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**

**I. SKYRIUS
PAREIGYBĖ**

1. Valstybinės teismo psichiatrijos tarnybos prie Sveikatos apsaugos ministerijos (toliau – Tarnyba) patarėjo (teisininko) pareigybė yra priskiriama A lygio, specialistų grupei.
2. Pareigybės lygis – A¹.
3. Pareigybės paskirtis – patarėjo (teisininko) pareigybė skirta teisinėmis priemonėmis užtikrinti įstatymų ir kitų teisės aktų laikymąsi Tarnybos veikloje, įstaigos interesų atstovavimą teismuose ir kitose institucijose.
4. Pareigybės pavaldumas – patarėją (teisininką) į darbą priima ir atleidžia iš pareigų Tarnybos direktorius. Patarėjas (teisininkas) tiesiogiai pavaldus Tarnybos direktoriui.

**II. SKYRIUS
SPECIALIEJI REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI**

5. Darbuotojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialiuosius reikalavimus:
 - 5.1. turėti aukštąjį universitetinį arba jam prilygintą socialinių mokslų studijų srities teisės krypties išsilavinimą (magistro kvalifikacinį laipsnį);
 - 5.2. turėti ne mažesnę kaip 1 metų teisinio darbo patirtį;
 - 5.3. gerai išmanyti Lietuvos Respublikos Konstituciją, Lietuvos Respublikos įstatymus ir teisės aktus, reglamentuojančius ES struktūrinių fondų administravimą, darbo santykius, valstybės turto valdymą, civilinę, administracinę ir baudžiamąją teisę, viešuosius pirkimus, teisės aktų projektų bei kitų dokumentų rengimą, tvarkymą ir apskaitą;
 - 5.4. mokėti valdyti, kaupti, sisteminti, apibendrinti informaciją ir ją panaudoti rengiant išvadas ir pasiūlymus, gebėti nustatyti pagrindines problemas, siūlyti sprendimų variantus;
 - 5.5. mokėti dirbti kompiuteriu MS Office programiniu paketu;
 - 5.6. sugebėti sklandžiai dėstyti mintis žodžiu ir raštu.

**III. SKYRIUS
ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS**

6. Šias pareigas einantis darbuotojas vykdo šias funkcijas:
 - 6.1. dalyvauja rengiant Tarnybos vidaus veiklą reglamentuojančių teisės aktų projektus ir kitus dokumentus pagal kompetenciją;
 - 6.2. atlieka direktoriaus įsakymų ir kitų teisės aktų teisinę analizę, derina įsakymų projektus, rengia teises išvadas;
 - 6.3. teikia išvadas dėl kitų valstybės institucijų ar įstaigų parengtų teisės aktų projektų, kurie susiję su Tarnybai pavestomis veiklos funkcijomis;

2.

6.4. nuolat seka Lietuvos Respublikos įstatymų, Vyriausybės nutarimų ir kitų teisės aktų leidybos procesą, analizuoja naujus teisės aktus bei teisės aktų pakeitimus susijusius su Tarnybos veikla ir teikia šią informaciją Tarnybos darbuotojams;

6.5. pagal kompetenciją teisės aktų nustatyta tvarka rengia atsakymus į valstybės ir kitų institucijų, asmenų paklausimus (raštus), konsultuoja ir teikia reikalingą informaciją;

6.6. dalyvauja rengiant pirkimo ir kitų sutarčių projektus bei teikia teises išvadas dėl parengtų sutarčių projektų;

6.7. konsultuoja Tarnybos darbuotojus teisiniais klausimais, susijusiais su Tarnybai pavestomis veiklos sritimis;

6.8. rengia procesinius dokumentus ir nustatyta tvarka atstovauja Tarnybą teismuose, kitose ginčus nagrinėjančiose institucijose;

6.9. nustatyta tvarka atstovauja Tarnybos interesus kitose valstybinėse institucijose ar įstaigose;

6.10. dalyvauja rengiant dokumentus susijusius su korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimu;

6.11. dalyvauja Tarnybos teismo ekspertų kvalifikacnėje komisijoje, suteikiant asmenims teismo psichiatro eksperto, teismo psichologo eksperto kvalifikaciją.

6.12. vykdo kitus su Tarnybos funkcijomis susijusius pavedimus tam, kad būtų pasiekti Tarnybos veiklos tikslai ir planai;

IV. SKYRIUS

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO ATSAKOMYBĖ

7. Patarėjas (teisininkas) Lietuvos Respublikos darbo kodekso nustatyta tvarka atsako už šiame pareigybės aprašyme nurodytų funkcijų, įstatymų, teisės aktų reikalavimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą.

Susipažinau:

(parašas)

(vardas, pavardė)

(data)