

PATVIRTINTA
Valstybinės teismo psichiatrijos
 tarnybos prie Sveikatos apsaugos
 ministerijos direktoriaus
 2015 m. gruodžio 30 d. įsakymu
 Nr. 12 P-65 (2021 m. rugpjūčio 23d.
 VTPT direktoriaus įsakymo
 Nr. 12P-34 redakcija)

**VALSTYBINĖS TEISMO PSICHIATRIJOS TARNYBOS
PRIE SVEIKATOS APSAUGOS MINISTERIJOS UTENOS EKSPERTINIO SKYRIAUS
VIRŠININKO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**

**I SKYRIUS
PAREIGYBĖ**

1. Valstybinės teismo psichiatrijos tarnybos prie Sveikatos apsaugos ministerijos (toliau - Tarnyba) Utenos ekspertinio skyriaus viršininko (toliau – viršininkas) pareigybė priklauso struktūrinių padalinių vadovų ir jų pavaduotojų, kurių pareigybės priskiriamos A lygiui, grupei.
2. Pareigybės lygis – A¹.
3. Viršininką skiria pareigoms ir atleidžia iš jų Tarnybos direktorius.
4. Viršininko pareigybė skirta organizuoti Utenos ekspertinio skyriaus darbą, atlikti kitas funkcijas, užtikrinančias ekspertinio skyriaus funkcionavimą.
5. Pareigybės pavaldumas – viršininkas tiesiogiai pavaldus Tarnybos direktoriui.

**II SKYRIUS
SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI**

6. Viršininkas turi atitikti šiuos specialiuosius reikalavimus:
 - 6.1. turėti biomedicinos mokslų ar socialinių mokslų srities aukštąjį universitetinį ar jam prilygintą išsilavinimą (magistro kvalifikacinį laipsnį);
 - 6.2. turėti ne mažiau kaip 1 metų darbo patirtį sveikatos priežiūros arba socialinių paslaugų srityse;
 - 6.3. išmanyti ir gebėti taikyti Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus, susijusiais su jo atliekamu darbu, Tarnybos nuostatais, darbo tvarkos taisyklėmis, skyriaus poskyrių vidaus darbo tvarkos taisyklėmis, šiuo pareigybės aprašymu;
 - 6.4. turėti vadybinių kompetencijų, kurios apima gebėjimą planuoti ir organizuoti pavaldžių darbuotojų veiklą, siekiant optimaliais sprendimais gerinti padalinio ir kiekvieno darbuotojo darbo kokybę atsižvelgiant į padalinio funkcijas ir veiklos specifiškumą.

**III SKYRIUS
ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS**

7. Viršininkas vykdo šias funkcijas:
 - 7.1. organizuoja Utenos ekspertinio skyriaus darbą;
 - 7.2. kontroliuoja ekspertizių asmenims atlikimą skyriuje, taip pat esant reikalui skyriuje esančių ligonių gydymą;

7.3. kontroliuoja savalaikį tiriamųjų perdavimą kitoms teisėsaugos institucijoms ir įstaigoms ar sveikatos priežiūros įstaigoms, šių asmenų išleidimą iš skyriaus;

7.4. supažindina skyriaus darbuotojus su darbo tvarkos, vidaus darbo tvarkos, kitais teisės aktais, pareigybės aprašymais, saugos darbe instrukcijomis;

7.5. organizuoja teismo ekspertizių atlikimą, atsižvelgiant į ekspertizės tyrimo pobūdį, jos sudėtingumą, tiriamojo asmens statusą ir kt. aplinkybes;

7.6. savo kompetencijos ribose kontroliuoja teismo ekspertų atliekamų ekspertizių savalaikiškumą ir kokybę;

7.7. informuoja tarnybos vadovybę apie išaiškintus esminius trūkumus paskirtos komisijos ar eksperto veikloje;

7.8. analizuoja ekspertinio skyriaus darbą, rengia darbo ataskaitas;

7.9. supažindina skyriaus ekspertus su įstatymais, norminiais aktais ir kitais oficialiais dokumentais, susijusiais su jų funkcijų vykdymu;

7.10. savo kompetencijos ribose konsultuoja ikiteisminio tyrimo pareigūnus, prokurus, teisėjus teismo psichiatrijos ekspertizių skyrimo, atlikimo klausimais;

7.11. savo kompetencijos ribose nagrinėja tiriamųjų asmenų, kitų pareiškėjų pareiškimus, prašymus ir skundus;

7.12. dalyvauja teismo psichiatrų ekspertų konferencijose, susirinkimuose, ruošia ir skaito juose pranešimus;

7.13. vykdo kitus Tarnybos direktoriaus pavedimus, susijusius su pagrindinių veiklos funkcijų vykdymu.

IV SKYRIUS

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO ATSAKOMYBĖ

8. Viršininkas Lietuvos Respublikos darbo kodekso nustatyta tvarka atsako už šiame pareigybės aprašyme nurodytų funkcijų, įstatymų, teisės aktų reikalavimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą.

Susipažinau,

Jolanta Adžičienė
(vardas, pavardė)

[Parašas]
(parašas)

2021.08.26
(data)